**Daiane Kelly da Silva Cassimiro**

**Informações Pessoais:**

**Endereço:** Rua Waldir Figueiredo Pelicano, nº 84.

**CEP:** 02408-020 – Mandaqui- Zona Norte-São Paulo-SP

**Telefone:** (11) 2283-5607

**Celular:** (11) 9.6503-9695

**Nacionalidade:** Brasileira

**Data de Nasc:** 20/04/1989

**Estado Civil:** Casada

**E-mail:** daianecassimiro1989@hotmail.com

**Formação:**

**ESCOLARIDADE**: Superior Incompleto

**Instituição:** UFPE

**Curso:** JORNALISMO

**Experiência Profissional:**

**Empresa:** Promofarma

**Cargo:** Op.de Caixa

**Período:** 07/2017 a 09/2018.

**Atribuições:**

Sou Responsável Pelo Recebimento é Reposição de Mercadorias, Organização e Limpeza dos Produtos da Loja.

Recepção do Cliente e Atendimento na Perfumaria.

**Empresa:** Meirocas

**Cargo:** Vendedora

**Período:** 08/2014 a 10/2015

**Atribuições:** Atendia os clientes por Telefone e Pessoalmente.

Realizava Abertura da Loja e do Caixa Cumprindo Sempre com o Horário Estipulado.

**Empresa:** Big Fú

**Cargo:** Atendente e Recepcionista

**Período:** 04/2013 á 02/2014

**Atribuições:** Recepcionar, Prestar serviços de apoio à clientes, organizar informações e planejar o trabalho cotidiano, prestar atendimento telefônico, marcar recados no sistema, fechamento de caixa quando necessário.

**Empresa:** Editora Três

**Cargo:** Atendente de Receptivo/Ativo

**Período:** 04/2012 à 03/2013

**Atribuições:** Atendimento ao cliente, prospecção de novos clientes, renovação de assinatura, entre demais atividades.

Cursos Complementares

**Informática**- Windows, Internet, Word, Excel, Digitação.

**Espanhol** – Microllins